



*Embassy of the United States of America*

Guatemala City, Guatemala

28 de enero de 2008

**ANUNCIO DE VACANTE  
08-005**

**PUEDEN SOLICITAR:** Todos los Candidatos Interesados

**POSICION:** Asistente del Departamento de Transporte,  
FSN-4 / FP-AA\*

**INICIO DE RECEPCION  
DE SOLICITUDES:** 28 de enero de 2008

**CIERRE DE RECEPCION  
DE SOLICITUDES:** 11 de febrero de 2008

**HORAS DE TRABAJO:** Tiempo Completo, 40 horas a la semana

**SALALRIO:** \*Residente No Ordinario (NOR)  
Grado de la Posición: FP-AA Será confirmado por  
Washington

\*Residente Ordinario (OR)  
Grado de la posición: FSN-4

**NOTA: TODOS LOS APLICANTES RESIDENTES ORDINARIOS (OR), DEBEN  
POSEER LOS PERMISOS NECESARIOS PARA TRABAJAR EN EL PAIS PARA SER  
CONSIDERADOS.**

La Embajada de los Estados Unidos está aceptando solicitudes para una posición de Asistente del Departamento de Transportes, para trabajar en la oficina de NAS.

**FUNCIONES PRINCIPALES:**

Realiza funciones de piloto, mensajero, oficinista y funciones de bodega.

## **REQUISITOS:**

**NOTA: TODOS LOS APLICANTES DEBEN ADJUNTAR PAPELERIA QUE AMPARE LOS REQUISITOS.**

1. No menos de 3er año básico es requerido.
2. Debe poseer no menos de 3 años de experiencia como piloto, mas 1 año de experiencia como oficinista/mensajero.
3. Debe poseer licencia Guatemalteca vigente para conducir automóviles.
4. Se requiere nivel de Español IV (fluido). Los solicitantes cuya lengua materna no sea español serán sometidos a examen de español (IGA).
5. Conocimientos básicos de mantenimiento de vehículos. Conocimiento de las calles y zonas de la ciudad y de las rutas del interior del país, así como de las leyes y regulaciones de tráfico en Guatemala son requeridos.

## **DEFINICIONES:**

1. **Ciudadanos Americanos que son Familiares Dependientes de Empleados Americanos asignados a la Misión (AEFM):** Se refiere al familiar dependiente que es elegible para empleo directo, bajo un nombramiento de Familiar Dependiente o un nombramiento temporal, siempre y cuando el/ella llene los siguientes requisitos:
  - ❖ Ser ciudadano Americano
  - ❖ Ser cónyuge o dependiente de por lo menos 18 años de edad
  - ❖ Esté inscrito en las órdenes de viaje de un empleado del Servicio Extranjero, Servicio Civil o del Servicio Militar, miembro permanente asignado a un puesto del Servicio Extranjero de los Estados Unidos en el exterior con una Agencia del Gobierno Americano, bajo la autoridad del Jefe de la Misión.
  - ❖ Ser residente en el lugar, o en alguna misión en el exterior en donde está asignado el empleado del Servicio Extranjero o Servicio Militar; y
  - ❖ No reciba una pensión o anualidad del gobierno de los Estados Unidos derivada de su servicio civil, extranjero o militar.
2. **Familiares Dependientes Elegibles (EFM):** Familiares Dependientes de no menos de 18 años de edad, registrados en las órdenes de viaje de un empleado del Servicio Extranjero, Servicio Civil o del Servicio Militar, miembro permanente asignado a una plaza del Servicio Extranjero de los Estados Unidos o establecido en el extranjero con una Agencia del Gobierno Americano, bajo la autoridad del Jefe de la Misión y quien no llena los requisitos de la definición anterior de AEFM.
3. **Miembro de la Familia (MOH):** Se considera Miembro de la Familia a aquellas personas que acompañan a un empleado del Servicio Extranjero, Servicio Civil o del Servicio Militar, miembro permanente asignado a una plaza del Servicio Extranjero de los Estados Unidos o

establecido en el extranjero con una Agencia del Gobierno Americano, bajo la autoridad del jefe de la Misión, pero que no están registradas en las órdenes de viaje del empleado. Que haya sido designado por el empleado ante el Jefe de la Misión como parte de su núcleo familiar y que reside con el empleado.

4. **Residente Ordinario (OR):** Cualquier ciudadano de Guatemala o ciudadano de cualquier otro país, quien ha trasladado su residencia a Guatemala, y posee el permiso requerido de residencia legal para ser contratado en el país.
5. **Residente No Ordinario (NOR):** Normalmente los Residentes No Ordinarios son Familiares Dependientes de los empleados del Servicio Extranjero, Servicio Civil o del Servicio Militar, que se encuentran en las órdenes de viaje y están bajo la autoridad del Jefe de la Misión, o cualquier otro personal que goza de los privilegios e inmunidad diplomática.

**LOS INTERESADOS DEBERAN ENVIAR SU HOJA DE VIDA, ASI COMO TODA LA  
PAPELERIA DE SOPORTE A LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DE LA  
EMBAJADA DE LOS ESTADOS UNIDOS ANTES DEL  
11 DE FEBRERO DE 2008**